

20140502.01 PK

OPRICHTING STICHTING

Heden, drie juni tweeduizend veertien, verscheen voor mij, mr Pieter Johan Helenius-----
 Koene, notaris te Twenterand:-----
 de heer _____, wonende Grotestraat 60 te 7683 BC Den -----
 Ham, geboren te Almelo op negentien augustus negentienhonderdvijfenzestig, gehuwd, ---
 Nederlands paspoortnummer NXFH23FK8, -----
 hierna genoemd: .-----
 De comparant verklaart:-----
 De oprichter richt hierdoor een stichting op met de navolgende statuten.-----

STATUTEN

Naam en Zetel -----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Ons Almelo**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Almelo.

Doel-----

Artikel 2-----

De stichting heeft ten doel:-----

- a. de inrichting, instandhouding en exploitatie van het Levend Museum Almelo,-----
 waardoor Almeloërs regelmatig het museum gaan bezoeken en het zien als-----
 contactmoment met mede 'stadgenoten';-----
- b. het geven van presentaties waar de inwoners van Almelo trots op zijn. Want -----
 Almeloërs moeten veel trotser worden op hun stad. Er is ontzettend veel afgebroken --
 de voorbijgaande jaren, maar Almelo heeft haar ziel behouden en die wil de stichting--
 zichtbaar maken;-----
- c. het bieden van de plek worden waar Almeloërs elkaar kunnen ontmoeten en in-----
 gesprek met elkaar komen over diverse onderwerpen op een sociale en-----
 laagdrempelige ontmoetingsplek: geen stoffig museum, maar een eigentijdse-----
 ingerichte plek midden in de stad. Het mes snijdt aan twee kanten, want door het-----
 Levend Museum maakt de stichting een kale, leegstaande locatie weer aantrekkelijk.--
 Bovendien trekt het bezoekers naar de binnenstad en dat is weer in het voordeel van -
 de middenstand;-----
- d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste ---

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal ----
 van ten minste drie bestuurders
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. Het eerste bestuur---
 wordt bij deze akte benoemd. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden -----
 voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----
 penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één-----
 persoon worden vervuld.-----
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.

4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn ----- bevoegdheden.
5. Het bestuur kan aan een of meer bestuurders een beloning toekennen.-----
Alle bestuurders hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van --- hun functie gemaakte kosten. -----

Artikel 4 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt - genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, ----- waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor --- een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander ---- verbindt. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden ----- aanvaard. -----

Artikel 5 -----

- 1 De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van -- het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de ---- vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk ----- kwartaal een vergadering gehouden.-----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe --- de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag - van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een-- oproepingsbrief. -----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te ---- behandelen onderwerpen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien -- de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de- vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. -----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de ---- notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden ----- vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. -----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde ----- bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid ---- van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten----- vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de --- vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts ----

- voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet---
de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd,---
dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee ---
en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering----
kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden-----
besloten omtrent de onderwerpen welke op de e ve op de agenda -----
waren geplaatst. Bij de oproeping tot de de worden vermeld ----
dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of---
vertegenwoordigde bestuurders. -----
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen ----
geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, -----
mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften----
voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
 3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. ----
Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat---
na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. -----
 4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden -----
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte ---
stemmen.-----
 5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
 7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.-----

Artikel 7 -----

Een bestuurder defungeert:-----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar -----
ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden;
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

Artikel 8 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk -----
handelende bestuurders.-----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep -----
worden gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, -
om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Een -----
volmacht met betrekking tot meer dan één bepaalde rechtshandeling of meer dan één
beperkt samenstel rechtshandelingen kan slechts gegeven worden door het voltallige -
bestuur. -----
5. Bij vertegenwoordiging van de stichting zoals bedoeld in het tweede lid, zijn de-----
handelende bestuursleden jegens de stichting aansprakelijk voor de financiële -----

gevolgen van de navolgende rechtshandelingen, indien en voor zover deze -----
rechtshandelingen zonder geldig bestuursbesluit zijn verricht:

- a. het voor langer dan een jaar in huur of op andere wijze in gebruik verkrijgen of ---
afstaan van registergoederen: -----

- gevolgen van de navolgende rechtshandelingen, indien en voor zover deze -----
 rechtshandelingen zonder geldig bestuursbesluit zijn verricht: -----
- a. het voor langer dan een jaar in huur of op andere wijze in gebruik verkrijgen of -----
 afstaan van registergoederen; -----
 - b. het aanbesteden van bouwwerken; -----
 - c. het aangaan van geldleningen en het sluiten van rekening-courant-----
 overeenkomsten; -----
 - d. het aanvaarden van schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - e. het aanvragen van faillissement of surséance van betaling; -----
 - f. het voeren van rechtsgedingen, het aangaan van dadingen, het onderwerpen -----
 van geschillen aan de uitspraak van scheidsmannen, het berusten in tegen de -----
 stichting ingestelde rechtsvorderingen en het doen van kwijtscheldingen, een en
 ander behoudens de verplichtingen van het dagelijks bestuur tot het -zo nodig-----
 nemen van alle spoedeisende en conservatoire maatregelen; -----
 - g. het vaststellen van instructies betreffende het beheer van het vermogen van de---
 stichting; -----
 - h. het aanstellen van personeel, het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden en het--
 ontslaan van personeel. -----

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles -----
 betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit-----
 deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe---
 behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te-----
 bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting-----
 kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de---
 balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen-
 en vast te stellen. -----
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en --
 andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier -----
 gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager
 worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en -----
 volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige -----
 bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. -

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen -----
 worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. ---
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in-----
 artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging ----- moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle ----- bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere--- bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. -----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de ----- gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.-----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van----- overeenkomstige toepassing.-----
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van --- haar vermogen nodig is.-----
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk --- van kracht. -----
4. In het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo ----- vastgesteld. Het liquidatiesaldo moet worden besteed ten behoeve van een instelling-- als bedoeld in artikel 6.33, eerste lid, onderdeel b, van de Wet inkomstenbelasting ---- 2001, dan wel op enige andere wijze waarmee het algemeen belang gediend wordt. --- In alle andere gevallen van ontbinding, dan wel wanneer in het besluit tot ontbinding-- geen bestemming van het liquidatiesaldo wordt vastgesteld, wordt de bestemming ---- van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld, met dien verstande dat het--- liquidatiesaldo moet worden besteed ten behoeve van een instelling als bedoeld in---- artikel 6.33, eerste lid, onderdeel b, van de Wet inkomstenbelasting 2001, dan wel op - enige andere wijze waarmee het algemeen belang gediend wordt. -----
5. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot --- ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden ---- stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de----- door de vereffenaars aangewezen persoon. -----
7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk-- Wetboek van toepassing. -----

Slotbepalingen-----

Artikel 13-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het----- bestuur.-----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare----- communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.-----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend---- veertien. -----

BESTUUR-----

1. Het bestuur bestaat uit drie (3) bestuurders. -----
2. Voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:-----
 - a. de oprichter, als voorzitter;-----
 - b. de heer **Mike te Kolsté**, wonende Sionserf 16 te 7443 TZ Nijverdal, geboren te --- Hellendoorn op vijftien april negentienhonderdnegenenzestig, als secretaris en--- penningmeester; -----

- c. de heer **Willem Hendrik Veurink**, wonende Gerard Doustraat 18 te 7731 MX -----
Ommen, geboren te Ommen op achtentwintig april negentienhonderdtachtig, als -
bestuurslid. -----

SLOT -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

Deze akte is in minuut verleden te Twenterand op de datum in het hoofd van deze akte -----
vermeld. -----

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De -----
verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te -----
stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en -----
met de inhoud in te stemmen. -----

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en vervolgens door de verschenen -----
persoon en mij, notaris, ondertekend, om -----

devantem *aan G. van der Venter* (17:05).

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

